

ΡΥΘΜΙΣΗ Ν. 4152/13 (ΠΑΓΙΑ ΡΥΘΜΙΣΗ Ή ΡΥΘΜΙΣΗ ΝΕΑΣ ΑΡΧΗΣ)

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΟΦΕΙΛΗ ΕΩΣ 10.000 €

Τα πρωτότυπα δικαιολογητικά (εκτός της αίτησης) πρέπει να υποβληθούν στον ΤΥΔΕ ή να σταλούν με συστημένη αποστολή σε 30 εργάσιμες ημέρες.

1. Φωτοτυπία της αίτησης που έχει υποβληθεί για υπαγωγή σε ρύθμιση (συμπληρωμένη με στοιχεία που τυχόν λείπουν π.χ. ΑΜΚΑ, ΑΦΜ, δ/νση, δόσεις ρύθμισης κλπ) ή συμπληρωματική (της αρχικής) αίτηση στο ειδικό έντυπο αίτησης για ρύθμιση που υπάρχει στο διαδίκτυο με συμπληρωμένα τα πλήρη στοιχεία.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του οφειλέτη στην οποία να δηλώνεται ότι, δεν έχει καταδικαστεί για φοροδιαφυγή.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του οφειλέτη στην οποία να δηλώνεται λεπτομερώς η αδυναμία εξόφλησης της οφειλής τη δεδομένη χρονική στιγμή, καθώς και η βιωσιμότητα του διακανονισμού
4. Πιστοποίηση πάγιας εντολής αυτόματης χρέωσης (για την καταβολή των δόσεων).

Μετά την καταβολή της α΄ δόσης εντός 7 εργάσιμων ημερών, της β΄ δόσης και των επόμενων στο τέλος κάθε μήνα, την υποβολή του συνόλου των δικαιολογητικών εντός 30 εργάσιμων ημερών και την πιστοποίηση αυτόματης χρέωσης, καθώς και την αξιολόγηση της υπηρεσίας σε ένα εξάμηνο περίπου θα κληθείτε να παραλάβετε ή θα σταλεί η οριστικά χορηγηθείσα πράξη ρύθμισης οφειλών.

Αν ο οφειλέτης έχει αλλαγές στην ασφαλιστική του κατάσταση (ανάληψη υπηρεσίας με πάγια αντιμισθία, αναστολή κλπ), η οποία δεν έχει κοινοποιηθεί στον ΤΥΔΕ, πρέπει να προσκομίσει πιστ/κό μεταβολών του οικείου Συλλόγου & βεβαιώσεις των αρμόδιων αρχών εντός της προθεσμίας των 30 ημερών.

ΑΠΟ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ- ΠΑΡΟΧΩΝ ΤΟΥ ΤΥΔΕ